

**Objectifs**

Concevoir des applications lourdes et/ou répétitives
Gagner du temps dans l'utilisation d'Excel
Personnaliser Excel.

Public

Toute personne qui souhaite
optimiser l'utilisation d'Excel

Prérequis

Connaitre les fonctions des
niveaux initiation et
perfectionnement

Durée

3 jour(s) soit 21 heures

**Travailler avec les tableaux croisés
et dynamiques**

- Créer un TCD à partir d'une source de données
- Personnaliser
- Consolider
- Mettre à jour
- Personnaliser les calculs
- Créer un TCD à partir de plusieurs sources de données

**Echanger des données avec
d'autres applications**

- Partager des données et des graphiques
- Importer/ exporter des documents

Macros et procédures

- Définitions et utilisations possibles
- Connaître le langage des macros

**Créer des procédures par
enregistrement**

- Créer une procédure Visual Basic Proc
 - Dans le classeur actif
 - Dans le classer Perso

**Exécuter une macro - S'initier à la
programmation en VBA**

- Structurer une feuille module
- Découvrir la procédure Sub
- Découvrir la procédure Fonction
- Comprendre l'intérêt des variables
 - Déclarer des variables
 - Déclarer des différents types de variables
- Entrée – sortie – sélectionner des informations
 - Découvrir la fenêtre de saisie et la fenêtre de message
 - Sélectionner des cellules
 - Ecrire dans une feuille de calcul
 - Lire le contenu d'une feuille de calcul
 - Mettre en place des tests dans les procédures

Créer un UserForm

- Découvrir le UserForm
- Créer un UserForm simple
- Associer des Procédures VBA au UserForm

**Créer une procédure Visual Basic
Fonction**

- Mettre en place une procédure fonction (simple)
- Utiliser cette fonction

Modalités pédagogiques

- Apports théoriques et Conseils pratiques
- 80 % de pratique, 20% de théorie
- Exercices d'application
- Un mémento de stage par participant

Moyens matériels

- Animation à l'aide d'un vidéo projecteur
- Ordinateur pour chaque participant

Evaluation d'atteinte des objectifs

- Evaluation en début de formation à partir d'un cas pratique
- Evaluation en fin de formation sous forme de QCM

Validation

- Attestation de stage
- Formation éligible au CPF par la certification TOSA

Nombre de stagiaires

- 3 à 8 stagiaires maximum

Calendrier

- Consultez notre calendrier en interentreprises où contactez-nous

TOSA[®] Centre Agréé

CENTRE AGRÉÉ

Révélez vos talents

Besoin d'informations complémentaires ?
05.61.54.52.63 ou service.clients@jcm-solutions.fr

