

EXCEL

Perfectionnement et TCD

FORMATION
ELIGIBLE
AU CPF

Bureautique &
Informatique



Objectifs

Améliorer l'utilisation d'Excel pour gérer des bases de données, travailler en mode plan, créer des tableaux croisés dynamiques et en extraire les données.

Public

Toute personne qui souhaite maîtriser les fonctionnalités avancées d'Excel

prérequis

Connaître les fonctions de base d'Excel

Durée

2 jour(s) soit 14 heures

Lier et consolider des données

- Réaliser des liaisons entre les feuilles d'un même classeur
- Réaliser des liaisons entre plusieurs classeurs
- Consolider des données
- Réaliser un graphique à partir d'une consolidation

Créer une base de données

- Présentation d'une base de données
- Créer une base de données
- Trier à l'intérieur d'une base de données
- Appliquer une mise en forme conditionnelle
- Utiliser les filtres automatiques et avancés
- Utiliser les fonctions base de données

Utiliser l'outil tableau

- Organiser et mettre en forme les données sous forme de tableau
- Nommer un tableau
- Insérer des lignes, des colonnes
- Créer une ligne des totaux
- Insérer une colonne de calcul
- Trier, filtrer

Utiliser le mode plan

- Créer un plan automatique à partir d'un tableau existant
- Synthèse d'un plan
- Créer des graphiques à partir d'un plan
- Supprimer un plan

Créer un tableau croisé dynamique

- Créer, Modifier
- Appliquer un autre calcul
- Insérer un second calcul
- Regrouper les lignes ou colonnes
- Insérer un deuxième groupement
- Cacher une ligne ou une colonne

Trier les intitulés des champs

Connaître les différentes façons de créer un tableau croisé dynamique

- A partir d'une liste de données Excel
- A partir d'une source externe

Les autres outils

- Créer un graphique croisé dynamique
- Insérer un tableau croisé dynamique dans une page Web

Modalités pédagogiques

- Apports théoriques et Conseils pratiques
- 80 % de pratique, 20% de théorie
- Exercices d'application
- Un mémento de stage par participant

Moyens matériels

- Animation à l'aide d'un vidéo projecteur
- Ordinateur pour chaque participant

Evaluation d'atteinte des objectifs

- Evaluation en début de formation à partir d'un cas pratique
- Evaluation en fin de formation sous forme de QCM

Validation

- Attestation de stage
- Formation éligible au CPF par la certification TOSA

Nombre de stagiaires

- 3 à 8 stagiaires maximum

Calendrier

- Consultez notre calendrier en interentreprises où contactez-nous

TOSA® Centre Agréé



CENTRE AGRÉÉ

Révélez vos talents



Besoin d'informations complémentaires ?
05.61.54.52.63 ou service.clients@jcm-solutions.fr

