



Objectifs

*Maîtriser les fondamentaux du management.
Accroître la motivation et la performance des membres de l'équipe, créer les conditions nécessaires au progrès de chacun.*

Comprendre son rôle du manager

- Identifier le rôle du manager
- Les missions et les objectifs du responsable d'équipe
- Les compétences clés du responsable d'équipe

Manager une équipe

- Constituer et faire vivre une équipe
- Repérer les facteurs qui favorisent ou défavorisent l'efficacité de l'équipe

Motiver son équipe

- Identifier les leviers de la motivation
- Communiquer pour motiver
- Situer les impacts de la motivation sur les comportements individuels et collectifs

Déléguer et contrôler

- Identifier les caractéristiques d'une délégation réussie
- Mettre en œuvre la délégation
- Contrôler positivement les actions déléguées

Gérer l'information montante et descendante

- Analyser le système de communication
 - Recevoir une information
 - Transmettre une information
- Respecter les règles de base d'une bonne communication
 - Ecrite
 - Orale

Public

Toute personne amenée à assurer une fonction de manager

Pré-requis

Aucun

Durée

3 jour(s) soit 21 heures

- Gérer l'information
 - Trier et classer des informations
- Repérer les actions ou non-actions

Gérer les situations difficiles

- Identification des causes de conflits
- Analyse de la situation
 - Motivations des acteurs
 - Stratégie des acteurs
- Actions possibles
- Outils
 - Analyser une mésentente
 - Traiter diplomatiquement les contradictions
 - Tester et exercer son assertivité
 - S'affirmer
- Faire une réprimande/Savoir féliciter

Préparer et animer une réunion

- L'organisation et la préparation d'une réunion
- L'animation et la conduite de réunion
- La gestion des situations délicates les plus courantes
- Quelques outils de communication complémentaires
 - Méthodologie et règles du travail en groupe
 - Pratique de la synchronisation avec un auditoire
 - Techniques de questionnement

Modalités pédagogiques

- Apports théoriques et Conseils pratiques
- 80 % de pratique, 30% de théorie
- Exercices d'application
- Un mémento de stage par participant
- Animation à l'aide d'un vidéo projecteur

Moyens matériels

- Animation à l'aide d'un vidéo projecteur
- Un ordinateur pour chaque participant

Evaluation d'atteinte des objectifs

- Evaluation en début de formation à partir d'un cas pratique
- Evaluation en fin de formation sous forme de QCM

Validation

- Attestation de stage
- Formation éligible au CPF par la certification TOSA

Nombre de stagiaires

3 à 8 stagiaires maximum

Calendrier

Consultez notre calendrier en inter-entreprises où contactez-nous

Révélez vos talents...



Besoin d'informations complémentaires ?
05.61.54.52.63 ou service.clients@jcm-solutions.fr

