

# Maîtriser les techniques de planification

Management



## Objectifs

Mettre en œuvre la planification initiale de son projet et les outils associés  
Assurer le suivi de l'avancement du projet

## Public

Toute personne impliquée dans la conduite d'un projet

## Pré-requis

Maîtriser les fondamentaux de la gestion de projet

## Durée

3 jour(s) soit 21 heures

### Concevoir les principaux outils

- Notre de cadrage
- Plan de Management Projet
- Plan de communication
- Tableau de bord
- Analyse de risques
- Formaliser la cloture et le bilan du projet

### Maîtriser les concepts de la planification

- Connaître les principales définitions
- Se familiariser avec les principales méthodes de planification

### Créer un diagramme à échelles de temps

- Maîtriser le diagramme de Gantt
- Maîtriser le diagramme de Gantt fléché
- Maîtriser le réseau PERT

### Créer une planification par réseau

- Appréhender les particularités de ce mode de planification
- Représenter la logique de son planning
- Créer les contraintes de type fin-début
- Recouvrir les activités du projet
- Construire son diagramme en réseau
- Calculer les dates
- Ajuster son planning aux objectifs du projet

### Maîtriser les fonctions avancées de la planification

- Utiliser le PERT Temps
- Utiliser le PERT Charge
- Maîtriser les techniques d'ordonnancement des ressources
- Ordonner par les charges
- Ordonner par l'arrière
- Ordonner par les marges
- Réaliser l'avancement physique
- Réaliser des courbes d'avancement
- Piloter, réévaluer les charges
- Re-planifier

### Réceptionner les livrables

- Définir un protocole de recettes
- Réaliser un cahier de recettes

### Modalités pédagogiques

- Apports théoriques et Conseils pratiques
- 80 % de pratique, 20% de théorie
- Jeux de rôle et ateliers issus du contexte de travail
- Un mémento de stage par participant
- Formation modulable en fonction des besoins des stagiaires

### Moyens matériels

- Animation à l'aide d'un vidéo projecteur

### Evaluation d'atteinte des objectifs

- Evaluation en début de formation à partir d'un cas pratique
- Evaluation en fin de formation sous forme de QCM

### Validation

- Attestation de stage

### Nombre de stagiaires

- De 4 à 15 stagiaires maximum

### Calendrier

- Consultez notre calendrier en interentreprises où contactez-nous

Révélez vos talents



Besoin d'informations complémentaires ?  
05.61.54.52.63 ou [service.clients@jcm-solutions.fr](mailto:service.clients@jcm-solutions.fr)

